# **签约地：天津市**

*供方：*

*地址：*

*电话：*

*联系人：*

*需方：****南开大学***

*地址：*

*电话：*

*联系人:*

**为了保护双方合法权益，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》等相关法律、法规的规定，<并根据南开大学招投标管理办公室招标项目(项目编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)的招标结果和招投标文件的要求>并经双方协商一致签订本合同，共同遵守**。

**1.产品清单（见附件1）**

合同总金额：人民币\_\_\_\_\_\_\_元（大写：\_\_\_\_\_\_\_\_ ）

本合同价格已包含了购买货物的价格及安装、调试、保修、售后服务及将货物运至需方指定地点所发生的运费、装卸费等货物伴随服务的费用，和所需缴纳的一切相关税、费；

**2.货物品牌：**

**3.交货时间、方式:**

(1)、交货时间：合同签定生效后\_\_个工作日内。

(2)、交货方式：对于清单中所列货物，需方同意供方可以按照一次性交货履行合同交货义务。

**4.交货地点：**天津市内，需方指定地点。

**5.运输和保险费：**由供方指定运输公司,承担运输费,在货物到达指定交货地点前货物风险由供方承担。

货物验收合格双方签字确认后转移至需方。

**6.包装**：货物生产厂家标准包装。

★**7.付款方式：**

合同签定生效后，预付合同总额的40%；货物到达需方指定地点并安装验收合格，双方签字确认后，七个工作日内支付合同总额的60%余款。<供方提供货物至需方指定地点经安装验收合格，双方签字确认后，七个工作日内支付全部货款。>

**8.品质保证：**

供方承诺按国家法律法规及行业标准规定，具有出售本合同所涉及货物的相应资质。

供方保证合同所列产品是由原厂商供应（供方声明的除外），供方保证所出售的产品符合国家法律法规及行业标准，在正确安装、正常使用的情况下运转良好，否则供方承担相应的违约责任。

**9.货物的验收：**

由供方和需方主管部门及用户共同负责验收。

货物验收标准应参照国家有关法律法规的规定及行业标准。如供、需双方是在招标、谈判中达成的购买意向，则验收标准还应参照该次招标、谈判中的相应文件的要求执行。

如货物不符合合同约定的质量标准，供方有义务及时进行更换。更换后仍不符合合同约定的，需方有权拒收并解除本合同。由此造成的全部损失由供方承担。

★ **10．货物保修：**

货物免费保修期\_\_年。保修期自货物验收合格双方签字确认后，发票开具之日起计算，因货物故障耽误的时间，免费保修期顺延。（在招标、谈判中另有约定的，从其约定。）

按照《产品质量法》、《消费者权益保护法》的要求，供方应承担相应的三包责任，并且承担退换货时产生的额外费用及由此造成的其他损失。

**11.违约责任：**

**（一）、供方的违约责任**

1、供方逾期交货的，每个工作日须按合同总金额的千分之三的标准向需方支付违约金。

2、在供方送货和供方代运的交货方式中，如因需方错误告知到货地点和接货人，致使供方无法将货物按时送达，供方不承担任何责任，需方应赔偿因此给供方造成的额外损失。

**（二）、需方的违约责任**

1、需方逾期付款的，每个工作日须按合同总金额的千分之三的标准向供方支付违约金。

2、本合同签订生效后，需方未按约定向供方支付所需货款，经供方书面提醒后七个工作日内仍未支付的，供、需双方可解除本合同，由此给供方造成的损失，由需方承担。

**（三）、**如上述违约金及费用不足以弥补非违约方遭受的相关损失，违约方还应承担赔偿责任。

本条款所规定的违约责任不免除或者减轻违约方依据中华人民共和国有关法律、法规及本合同其他条款之规定应当承担的违约责任。

**12.免责条款：**

在发生不可抗力的情况下，应允许延期履行、部分履行或者不履行本合同，并可以免除责任。

本合同中，不可抗力是指不能预见、不能避免且不能克服的客观情况。

声称受不可抗力影响的一方应及时书面通知对方并在此后的15个工作日内提供该不可抗力事件的官方有效证明。双方应共同协商寻求适合的解决方法并努力使损失减小到最低限度。

**13. 合同的生效和变更：**

本合同自双方签字盖章之日起生效。在合同执行期内，供、需双方均不得随意变更或解除本合同，所有本合同条款以打印文本为准，所有涂改无效。如一方需要变更本合同，需经另一方书面同意，并就变更事项达成一致意见，方可变更。如若双方就变更事项不能达成一致意见，提议变更方仍应依本合同约定，继续履行，否则视为违约。

★ **14.争议的解决：**

因货物的质量问题发生争议，依据国家标准，由天津市技术监督局或其指定的技术单位进行质量鉴定，该鉴定结论是终局的，供需双方应当接受，质量鉴定期间所发生的相关费用由货物质量责任方承担。

在执行本合同过程中，双方如若发生争议，应先协商解决，协商达成一致意见，须以书面形式并签字加盖公章确认方可生效；协商不成时，供、需双方均须向需方所在地人民法院提起诉讼。

**15. 其他：**

如供需双方是在招标、谈判中达成的购买意向，该次招标、谈判中的相应文件均为本合同的组成部分。

按本合同规定应该偿付的违约金、赔偿金及各种经济损失，应当在明确责任后十个工作日内支付给对方，否则按逾期付款处理。

本合同一式四份，供方一份、需方三份，具有同等法律效力。经双方代表签字并加盖公章后即可生效。

**以下无正文**

**需 方（公章）：南 开 大 学供 方（公章）：**

**法定代表人： 法定代表人：**

**授权代表（签字）： 授权代表（签字）：**

**税号： 121000004013593721税号：**

**日 期： 日 期：**

**附件1**

单位：元（人民币）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **产品名称** | **生产厂家** | **型号/规格** | **数量** | **单价** | **总金额** | **安装、售后** |
|  |  |  |  |  |  |  |

**金额合计（大写）：**

**电汇信息：**

**供方户名：**

**供方账号：**

**供方开户行：**

**以下无内容。**

**合同签署说明：**

根据《南开大学经济合同管理暂行办法》（南发字〔2017〕5 号），为方便我校教职工签署设备采购合同特拟定此标准合同。此合同已经通过学校OA系统征求意见及学校办公室法律事务室审核通过，凡南开大学校内签署的设备采购合同，均须参照此合同签署。

1. 页眉右上方的合同编号无需自行填写，由主管部门统一编号并填写。

2. 签约地不得修改。

3.首页中供、需双方的名称、地址、电话和联系人请填写清楚。

4. 如果您的申购未采用招标方式采购，请把首页中的黑体字段落<>里的内容删掉；如果采用了招标方式采购，请将<>里的内容如实填写（项目编号即招标编号）。

5. 请核对产品清单中合同总金额的小写和大写是否一致，大写金额后要加写“整”字。

6. 付款方式中，如果需要支付预付款的，请去掉<>里的内容；如果属于货到付款的，则只选择<>里的内容。两种付款选择方式只能选择其一。

7. 货物保修须写清具体年限。

8. 供、需双方签字和盖章处：

①签字方式：供、需双方可以选择手写签字或姓名印章中的任意一种；不得直接打印出姓名。

②盖章处须加盖供、需双方单位的公章。合同总金额超过5万元（含），须到实验室设备处加盖《南开大学设备合同专用章》。

③供、需双方须填写合同的签订日期。

9. 将附件信息填写完整。

10. 本标准合同是为了保护学校和采购人的法律权益而制定的。本合同的格式和内容已经通过学校办公室法律事务室的审核批准。其中，有★标记的为重要执行条款，没有特殊情况，不允许改动；如有改动，须经归口主管部门同意。

11.本标准合同可以添加对学校和采购人有利的条款。如技术指标复杂，可添加附件作为合同的一部分；定制和采购人参与研制的设备，可将附加条款作为附件附于合同之后，作为合同的一部分。

12.自行拟定的合同，须经学校OA系统提请学校办公室法律事务室审核，审核通过后方可签署。

13.实验室设备处审核《南开大学仪器设备采购合同》的时间为：

八里台校区（工作日）：综合实验楼D 402

津南校区（工作日）周二、三、四：津南综合实验楼B 129-B